

ȘCOALA DOCTORALĂ DE BIOLOGIE

REGULAMENT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT ANUL UNIVERSITAR 2026-2027

I. Dispoziții generale

Art.1

În conformitate cu Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, programele de studii universitare de doctorat din Universitatea din București (în continuare U.B.) intră în categoria doctoratului științific cu finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă și se organizează numai la formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă. Granturile aferente includ quantumul burselor individuale la forma de învățământ cu frecvență.

Art. 2

- (1) Concursul de admitere, din anul 2026 la Școala Doctorală de Biologie (în continuare, Ș.D.B.) se va desfășura în conformitate cu legislația în vigoare, pe baza prevederilor *O.M.E nr. 3020/2024* pentru aprobarea *Regulamentului-cadru privind studiile universitare de doctorat*, cu modificările și completările ulterioare, a *O.M.E. nr. 3693/2024* pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de scurtă durată de licență, de master și de doctorat și a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat în U.B.* aprobat în ședința senatului din data de 17.12.2025.
- (2) Ș.D.B. asigură transparența concursului de admitere la doctorat și garantează accesul candidaților la informațiile privind procedurile de selecție și de admitere în conformitate cu prevederile legale. Acestea sunt aduse la cunoștință celor interesați prin afișare și postare pe pagina web a Ș.D.B., <https://www.bio.unibuc.ro/index.php/scoala-doctorala/scoala-doctorala-de-biologie>.
- (3) Informațiile cu privire la organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se afișează la sediul instituției și pe site-ul oficial al Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Universitatea din București (în continuare, I.O.S.U.D. – U.B.) cu cel puțin 30 de zile înaintea organizării acestuia.
- (4) Conducerea Ș.D.B. asigură transparența privind informarea candidaților, prin afișarea în termenul legal a tematicilor și bibliografiilor aferente pentru granturile doctorale vacante pentru care se organizează concurs de admitere.

Art. 3

Concursul de admitere la doctorat cuprinde următoarele etape:

- a) înscrierea candidaților;
- b) procesul de selecție a candidaților pentru locurile finanțate prin granturile doctorale și a celor în regim cu taxă;

- c) distribuirea candidaților pe locurile finanțate de la bugetul de stat prin granturi doctorale și pe cele în regim cu taxă;
- d) afișarea rezultatelor admiterii și soluționarea contestațiilor;

Art. 4

- (1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se desfășoară de regulă în sesiunea din luna iulie. În cazul în care rămân locuri neocupate în luna iulie, se poate organiza cu aprobarea Consiliului pentru Studii universitare de doctorat (în continuare, C.S.U.D.), o nouă sesiune în luna septembrie.
- (2) În mod excepțional, la solicitarea școlii doctorale și cu aprobarea C.S.U.D, se poate organiza o singură sesiune de admitere în luna septembrie.

II. Calendarul admiterii

Art. 5

Perioadele de înscriere și de desfășurare a concursului de admitere la studiile universitare de doctorat sunt conforme cu calendarul-cadru aprobat de Senatul Universității din București, care devine anexă a prezentului Regulament. Școlile doctorale își stabilesc propriile calendare cu respectarea prevederilor calendarului-cadru și pot deroga de la acesta în situații întemeiate, cu aprobarea C.S.U.D.

III. Pregătirea desfășurării concursului de admitere

Art. 6

În urma consultării conducătorilor de doctorat, pe baza calendarului aprobat de Senat, Ș.D.B. notifică C.S.U.D. și afișează pe pagina web proprie (<https://bio.unibuc.ro/programe-de-studii/doctorat/scoala-doctorala-de-biologie/>) oferta de arii tematice în care conducătorii de doctorat din Ș.D.B. pot coordona teze de doctorat în anul universitar 2026-2027, precum și disponibilitatea de a conduce teze de doctorat în limbi de circulație internațională, dacă este cazul.

Art. 7

- (1) După distribuirea locurilor de la buget și cu taxă de către C.S.U.D., în baza locurilor alocate de Ministerul Educației și Cercetării, conducătorii de doctorat propun teme de cercetare pentru fiecare pozitie vacantă de student-doctorand, iar consiliul școlii doctorale le aprobă, ținând cont de numărul maxim de studenți-doctoranzi care pot fi îndrumați de către un conducător de doctorat, stabilit de Senatul U.B.
- (2) În procedura de aprobare a temelor propuse, pentru asigurarea calității, se va urmări o încărcare echilibrată pentru fiecare conducător de doctorat și se vor avea în vedere strategia instituțională de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes, dar și prioritățile stabilite de fiecare școală doctorală în vederea creșterii vizibilității domeniilor de excelență.
- (3) Numărul de teme aferente granturilor doctorale aprobat de consiliul școlii doctorale poate fi mai mare decât numărul de locuri alocat de C.S.U.D. și se afișează cu cel puțin 30 de zile înaintea desfășurării concursului de admitere.

Art. 8

- (1) Consiliul Ș.D.B. elaborează și adoptă până la finalul lunii ianuarie regulamentul propriu de admitere, care va fi avizat de consiliile facultăților și va fi supus apoi aprobării C.S.U.D.
- (2) Regulamentul de admitere Ș.D.B. conține prevederi referitoare la:
 - a) forma și conținutul concursului de admitere, inclusiv structura probelor din cadrul acestuia și organizarea uneia sau a mai multor comisii sau subcomisii de admitere;
 - b) criteriile de evaluare și de selecție a candidaților în funcție de caracteristicile generale ale pozițiilor vacante de student-doctorand scoase la concurs, de nivelul de pregătire profesională generală și în domeniul temei, de experiența științifică anterioară reflectată în studii, comunicări la conferințe, publicații științifice etc;
 - c) drepturile și obligațiile care revin studentului-doctorand în urma ocupării prin admitere a respectivei poziții conform *Regulamentului de organizare și desfășurare a programului de studii universitare de doctorat în Biologie*;
 - d) minimum 3 criterii de departajare a candidaților;
 - e) posibilitatea/ condițiile susținerii on-line a concursului de admitere;
 - f) în cadrul organizării admiterii în mai multe subcomisii se menționează explicit modul în care se realizează clasificarea tuturor candidaților dintr-un domeniu de doctorat pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute de aceștia;
 - g) modul de soluționare a contestațiilor la probele scrise, dacă este cazul;
 - h) termenul de depunere a ultimului act de absolvire, precum și a documentelor conforme cu originalul ale candidatului admis pe loc finanțat de la buget.
- (3) După avizarea de către C.S.U.D. și aprobarea în Senatul U.B., regulamentul de admitere al I.O.S.U.D. – U.B. se afișează la avizier și pe pagina web Ș.D.B., împreună cu regulamentele proprii aprobate de către C.S.U.D.

Art. 9

Candidații declarați admiși la studiile universitare de doctorat după fiecare sesiune de admitere din cadrul Ș.D.B. vor confirma locul în termen de trei zile de la finalizarea sesiunii de admitere.

Art. 10

- (1) Până la data solicitată de către Consiliul de Administrație (în continuare, C.A.) al U.B., consiliile școlilor doctorale desemnează comisiile de admitere și comisiile de soluționare a contestațiilor, asigurându-se o reprezentare adecvată a subdomeniilor și direcțiilor în care se organizează admiterea la doctorat.
- (2) Membrii acestor comisii vor fi selectați, de regulă, din rândul conducătorilor de doctorat titulari ai școlii doctorale, eventual prin includerea în aceste comisii a unor conducători de doctorat afiliați sau emeriti.
- (3) Componența comisiilor este avizată de Consiliul Facultății de Biologie, de C.S.U.D. și de către C.A. și apoi este înaintată spre aprobare către Senatul U.B.

Art. 11

- (1) După comunicarea de către Ministerul Educației a numărului de locuri finanțate de la bugetul de stat prin granturi doctorale și alocarea acestora pe școli doctorale de către C.S.U.D., consiliul Ș.D.B. comunică conducătorilor de doctorat care au anunțat poziții vacante numărul de granturi doctorale alocat.
- (2) În cazul în care numărul de locuri este mai mic decât numărul de poziții vacante anunțate de Ș.D.B., concursul se va desfășura pentru toate pozițiile vacante propuse de școala doctorală.

- (3) În urma concursului de admitere, candidații vor fi ierarhizați în ordinea descrescătoare a mediilor și vor fi declarați admiși cei care au media de admitere minimum 7 (șapte) și se încadrează în limita numărului de locuri alocat de C.S.U.D., ocupând pozițiile vacante de granturi doctorale pentru care au candidat.

IV. Condiții generale de înscriere la concurs

Art. 12

- (1) La admiterea la doctorat se pot prezenta candidați care îndeplinesc următoarele condiții cumulativ:
- sunt absolvenți cu diplomă de masterat sau diplomă echivalentă acesteia, conform legii;
 - numărul cumulat de credite de studii transferabile dobândite pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat trebuie să fie de cel puțin 300 credite transferabile (în continuare, E.C.T.S.);
 - sunt absolvenți cu diplomă de licență sau echivalentă (diploma de licență a absolvenților unor programe de studii de 5 sau 6 ani, forma de învățământ „zi”), eliberată până în anul absolvirii primei promoții de licență organizate în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare (învățământ de lungă durată).
- (2) Se pot prezenta la concursul de admitere și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației și Cercetării ca studii universitare de masterat, iar numărul cumulat de E.C.T.S dobândite pentru ciclurile de studii universitare de licență și de masterat trebuie să fie de cel puțin 300 E.C.T.S.
- (3) Cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și românilor de pretutindeni¹, indiferent de cetățenie, le sunt aplicabile condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.
- (4) De regulă înscrierea la concursul de admitere nu este condiționată de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență sau de masterat.
- (5) Scutirea de plata taxelor de înscriere la concursul de admitere se va face potrivit prevederilor legale.

Art. 13

- (1) Înscrierile se vor face la secretariatul Ș.D.B., sau în sistem on-line.

¹ Conform prevederilor *METODOLOGIEI de școlarizare a românilor de pretutindeni în învățământul superior de stat din România, pe locuri de studii fără plata taxelor de școlarizare, dar cu bursă, respectiv, fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă începând cu anul universitar 2017-2018, aprobată prin Ordinul comun M.E.N. (nr. 3900/16.05.2017) – MAE (A10-2046-26.05.2017) – M.R.P. (nr. C/129/07.06.2017):*, art. 1 alin.1 a) și b) : „a) Persoanele care își asumă în mod liber identitatea culturală română, persoanele de origine română și cele aparținând filonului lingvistic și cultural românesc, care locuiesc în afara frontierelor României, indiferent de etnonimul folosit (armâni, armânji, aromâni, basarabeni, bucovineni, cuțovlahi, daco-români, fărșeroți, herțeni, istro-români, latini dunăreni, macedoromâni, macedo-români, maramureșeni, megleniți, megleno-români, moldoveni, moldovlahi, rrâmâni, rumâni, valahi, vlahi, vlasi, volohi, macedo-armânji), precum și toate celelalte forme lexicale înrudite semantic cu cele de mai sus. b) Români emigrați, fie că au păstrat sau nu cetățenia română, descendenții acestora, precum și cetățeni români cu domiciliul stabil sau reședința în străinătate.”

- (2) În cazul înscrierii în **sistem on-line**, fie prin platformă on-line sau trimitere prin e-mail către secretariatul Ș.D.B. (secretariat@bio.unibuc.ro), încărcarea/ trimiterea documentelor de către candidați se face cu asumarea de către aceștia a responsabilității cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/ scanate și cele originale, în platformă/ în conținutul mesajului electronic.

Art. 14

- (1) Pentru înscriere, candidatii vor depune/ încărca următoarele acte:
- Cerere/ fișă de înscriere** - formular tip;
 - 2 fotografii tip buletin**;
 - copie după un **act de identitate valabil** (C.I./ pașaport etc., în funcție de cetățenia candidatului) - - certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul Ș.D.B.;
 - certificat de naștere**, copie - certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul Ș.D.B.;
 - certificat de căsătorie** sau alt act de eventuală schimbare a numelui, copie - certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul Ș.D.B.;
 - diploma de bacalaureat** sau echivalentă, copie - certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul Ș.D.B.;
 - diploma de învățământ superior (licență) și foaia matricolă/ supliment la diplomă**, copii - certificarea conformității cu originalul de către secretariatul Ș.D.B.;
 - diploma de master/ studii aprofundate și foaia matricolă/ supliment la diplomă**, copii sau adeverință pentru absolvenții de studii universitare de masterat din anul 2026, certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul Ș.D.B.);
 - memoriu de activitate științifică**;
 - lista lucrărilor științifice publicate in extenso** și sub formă de rezumat;
 - copii ale lucrărilor științifice publicate in extenso** și sub formă de rezumat; În cazul lucrărilor publicate sub formă de rezumat, se anexează la dosar copie după: rezumat, coperta volumului de rezumate, etc.
 - propunerea unei teme** (în scris, conform **Anexei 2**) în concordanță cu temele de cercetare aferente pozițiilor vacante de student-doctorand scoase la concurs de către conducătorul de doctorat;
 - proiectul de cercetare** cu structura prezentată la Art. 24.
 - certificat de competență lingvistică**, copie nelegalizată (conform anexei privind tipurile de certificate de competență lingvistică, atașată prezentei metodologii, **Anexa 1**);
 - declarație pe propria răspundere** privind exactitatea/ corectitudinea documentelor dosarului transmis online.
 - chitanța de achitare a taxei de înscriere** (se achită la sediul facultății, la înscriere sau online). Personalul încadrat în Universitatea din București este scutit de plata taxei de înscriere.
- (2) Pentru cetățenii străini - certificatul de competență lingvistică privind cunoașterea limbii române/ certificat de competență lingvistică de cunoaștere a unei limbi de circulație internațională, în cazul în care programul de doctorat se desfășoară într-o limbă de circulație internațională, exceptând candidații cetățeni străini care provin din statele cu aceea limbă

oficială de circulație internațională sau care au absolvit la ciclurile anterioare un program de studii desfășurat în respectiva limbă internațională;

- (3) **Suplimentar, pentru persoanele care solicită scutirea de taxă de înscriere la concursul de admitere**, se va prezenta unul dintre următoarele documente:
- copie a certificatelor de deces ale părinților** (în cazul celor orfani de ambii părinți) – certificarea conformității cu originalul se poate face de către secretariatul Ș.D.B.;
 - document** care să ateste **proveniența candidatului din familie monoparentală**;
 - adeverință** că provin din **sistemul de protecție socială** (în cazul celor aflați în această situație la momentul înscrierii);
 - adeverință din care să rezulte calitatea de personal didactic sau didactic auxiliar** în activitate sau pensionat a susținătorului legal;
 - adeverință** din care să rezulte calitatea de **personal încadrat în U.B.** pentru susținătorii legali ai candidatului.
- (4) Potrivit legii, beneficiază de scutirea de taxă și persoanele aflate în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații precum boală, dizabilitate, sărăcie pe baza unei adeverințe eliberate de Direcția de Asistență Socială pe raza căreia candidatul are domiciliul.
- (5) Persoanele prevăzute la alin. (3) lit. a), b) și c) trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele două condiții: a) să nu depășească vârsta de 35 de ani la momentul înscrierii; b) să nu realizeze un venit lunar net mediu per membru de familie pentru ultimele 12 luni peste salariul de bază minim net pe economie.
- (6) Setul complet de documente depuse/ încărcate este verificat de către secretariatul Ș.D.B. și este disponibil înainte de prima probă de concurs.

Art. 15

Admiterea candidaților români de pretutindeni și a cetățenilor străini din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de către Ministerul Educației și Cercetării, iar aceștia se vor adresa Direcției Relații Internaționale/ Serviciul Relații Externe, în vederea înscrierii la concursul de admitere la studiile universitare de doctorat.

Art. 16

Candidații care nu fac parte din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană (extracomunitari) au obligația de a prezenta **la înscriere** atestatul de recunoaștere a acestor studii, eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației. Atestatul de recunoaștere va fi însoțit de copiile traducerilor legalizate ale diplomelor care au stat la baza emiterii acestuia.

Art. 17

O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de doctorat. Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studentul-doctorand.

V. Desfășurarea concursului

Art. 18

Concursul de admitere la doctorat se desfășoară la Facultatea de Biologie, pe domenii, în prezența conducătorului de doctorat.

Art. 19

Concursul de admitere se poate desfășura fizic sau prin videoconferință cu respectarea prevederilor legale. În acest ultim caz, este obligatorie înregistrarea audio-video a susținerii concursului de admitere care se arhivează împreună cu celelalte documente ale admiterii.

Art. 20.

În principiu, conducătorul de doctorat face parte din comisia de admitere.

Art. 21

Dacă, din diverse motive, conducătorul de doctorat nu face parte din comisie, i se va solicita acordul cu privire la coordonarea candidatului în vederea ocupării poziției vacante de student - doctorand. Acordul acestuia trebuie să fie formulat în scris și transmis conducerii Ș.D.B.

În lipsa acordului, comisia va recomanda candidatului colaborarea cu un alt conducător de doctorat care are deschisă poziția vacantă de student – doctorand, cu temă științifică apropiată.

Candidatul care nu primește acordul niciunui conducător de doctorat până la finalizarea procedurii de concurs va fi declarat respins, indiferent de rezultatul obținut în cadrul concursului de admitere.

Art. 22

- (1) Admiterea propriu-zisă la studiile universitare de doctorat constă în procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand, pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale au decis să le propună spre ocupare și ale căror teme de cercetare au fost aprobate de către consiliul Ș.D.B.
- (2) Ierarhizarea candidaților care s-au prezentat la admitere se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere, în vederea ocupării locurilor cu granturi de studii și respectiv cu taxă alocate în prealabil de către C.S.U.D. și este realizată de comisia de admitere în baza regulamentului propriu de admitere al Ș.D.B.
- (3) Alocarea prealabilă de către C.S.U.D. a numărului de locuri cu granturi de studii și respectiv cu taxă va ține cont de solicitarea școlilor doctorale, de numărul de locuri ocupate la școala doctorală în anii anteriori și de gradul de încărcare a conducătorilor de doctorat, cu încadrarea în cifra de școlarizare globală alocată de Ministerul Educației și Cercetării.
- (4) Atribuirea locurilor finanțate prin granturi doctorale de la bugetul de stat se face de către comisia de concurs prin clasificarea tuturor candidaților pe o listă unică.
- (5) În caz de medii egale, departajarea candidaților se va face pe baza criteriilor de departajare prevăzute în regulamentul propriu de admitere al Ș.D.B.
- (6) Pe lista unică sunt incluși toți candidații declarați admiși, specificându-se dacă sunt admiși pe locuri finanțate de la buget sau pe locurile cu taxă, în funcție de opțiunile acestora.

Art. 23

- (1) În cazul în care numărul de granturi de studii alocate școlii doctorale de către C.S.U.D. este mai mic decât numărul de candidați care au optat pentru locuri vacante de la buget și au media de admitere peste 7 (șapte), candidații care nu au ocupat unul din locurile vacante bugetare alocate inițial pot fi considerați admiși pe locurile cu taxă, dacă au optat și pentru această variantă.
- (2) Pentru aceștia se va întocmi o listă de așteptare în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la admitere, în vederea ocupării unui posibil loc finanțat prin granturi de studii atribuit școlii doctorale după procedura de redistribuire a pozițiilor rămase neocupate la nivelul I.O.S.U.D.

Art. 24

La Ș.D.B. concursul de admitere cuprinde **două probe**:

- (a) **Evaluarea dosarului** (pondere 40%);
- (b) **Interviu** (pondere 60%). Interviu constă în susținerea de către candidat în fața comisiei de admitere (timp de 10-15 minute) a unui proiect doctoral.

Structura proiectului doctoral va fi următoarea:

- **Titlul proiectului** (care trebuie să fie adecvat scopului);
- **Motivație, impact** (se referă la importanța cercetărilor preconizate din punct de vedere științific și social);
- **Stadiul actual al cunoașterii** (se realizează pe baza a cel puțin 20 de articole științifice de sinteză și originale recente, care vor fi citate în text, max. 2 pagini);
- **Scop și obiective principale** (o teză de doctorat are un scop bine precizat și câteva obiective care să se adreseze problemelor punctuale care vor fi probabil elucidate);
- **Planul experimental** pe cei patru ani și **principalele metode** ce vor fi folosite (max. 2 pagini);
- **Rezultate așteptate** (max o jumătate de pagină);
- **Contribuții originale** potențiale pe plan național și internațional (max o jumătate de pagină);
- **Bibliografie**

Proiectul doctoral va fi redactat pe format A4, toate marginile de 2,5 cm, font Times New Roman 12, cu diacritice, la un rând, text aliniat justify.

Proiectul doctoral se depune la dosar pe suport de hârtie și se trimite în format Pdf directorului Ș.D.B. la adresa: otilia.zarnescu@bio.unibuc.ro

Criterii de evaluare:

Nr. crt.	CRITERIU	NOTA	PONDERE
Proba 1: Evaluarea dosarului (Pondere 40%)			
1	Media generală de licență (media celor trei ani de studii + media la examenul de licență/2)*	N1	0,40
2	Media master (media celor doi ani de master + nota examen disertație/2)	N2	0,20
3	Lucrări științifice publicate ISI prim autor	N3	0,05
	Lucrări științifice publicate ISI** co-autor	N3	0,05
	Lucrări științifice publicate BDI** prim autor	N4	0,025
4	Lucrări științifice publicate BDI** co-autor	N4	0,025
5	Lucrări științifice comunicate în calitate de prim autor***	N5	0,20
6	Alte activități (Stagii/cursuri de formare profesională; mobilități Erasmus, etc)	N6	0,05
Proba 2 : Interviu (Pondere 60%)			
7	Redactarea proiectul de cercetare	N7	0,50
8	Prezentarea proiectului de cercetare	N8	0,50

***Media generală de licență minimă de înscriere la doctorat pentru locuri finanțate de la buget cu bursă este 8.** Pentru candidații din Uniunea Europeană (UE) se va realiza conversia conform Grilei de conversie a notelor și calificativelor elaborată de U.B.

Pentru absolvenții Universităților de Medicină și Farmacie și cei ai Facultăților de Medicină Veterinară care nu au un master distinct, notele N1 și N2 se vor calcula astfel:

N1: Media primilor 4 ani de studii + nota de la evaluarea cunoștințelor teoretice și practice (în cazul absolvenților de farmacie și medicină veterinară care au și probă practică)/2;

N2: Media anilor 5 și 6 + nota lucrare de disertație/2 (în cazul absolvenților de medicină și stomatologie);

N3: Articole publicate în reviste cu factor de impact (ISI). Dacă candidatul este primul autor al articolului i se acordă 10 puncte. În cazul în care candidatul este co-autor punctajul se împarte la numărul de autori (de exemplu 10/4 autori = 2,5 puncte).

N4: Articole publicate în reviste indexate în Baze de Date Internaționale (B.D.I). Dacă candidatul este primul autor al articolului i se acordă 10 puncte. În cazul în care candidatul este co-autor punctajul se împarte la numărul de autori (de exemplu 10/4 autori = 2,5 puncte).

N5: Sunt luate în considerare lucrările științifice comunicate la care candidatul este autorul care a prezentat lucrarea (primul autor).

N1- N8 reprezinta nota

Candidații non-UE vor susține doar proba de interviu.

(c) La Ș.D.B. se organizează o comisie unică de admitere formată din:

- Președinte – directorul Ș.D.B.;

- Membri – conducători de doctorat cu expertiză în domeniile științifice arondate domeniului fundamental Biologie;
- Conducătorul de doctorat care are candidați. În caz de indisponibilitate, conducătorul de doctorat trimite în scris conducerii Ș.D.B. acordul privind admiterea la doctorat a candidaților pe care îi va coordona;
- Secretar de comisie;
- Supleanți - conducători de doctorat cu expertiză în domeniile științifice arondate domeniului fundamental Biologie;

Fiecare membru al comisiei va nota candidații prin însumarea punctajului de la criteriile 1-8, înmulțit cu coeficientul de ponderare. Nota la concursul de admitere a fiecărui candidat este media, calculată cu două zecimale fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

VI. Rezultatele concursului

Art. 25

- (1) Media minimă de admitere la studiile universitare de doctorat este 7 (șapte). Această medie se menține și în cazul în care examenul de admitere este compus din mai multe probe.
- (2) Media se calculează cu două zecimale, fără rotunjire. În cazul în care există egalitate între candidați, departajarea se va face în funcție de: (1) nota la proba de Evaluare a dosarului; (2) media generală master; (3) media generală licență.
- (3) Mediile generale obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ierarhiei de clasificare numai la Ș.D.B.

Art. 26

Precizările privind alocarea/ ocuparea locurilor de la buget cu bursă și, respectiv, fără bursă, ca urmare a concursului de admitere, sunt:

- (1) În sesiunea din luna iulie 2026 se scot la concurs toate pozițiile vacante de student-doctorand cu granturi de studii și, respectiv, cu taxă, aprobate de consiliul Ș.D.B. în vederea ocupării locurilor atribuite de C.S.U.D. și aprobate de Senatul U.B., în concordanță cu cifra de școlarizare alocată de Ministerul Educației și Cercetării.
- (2) După finalizarea concursului de admitere din prima sesiune, în proxima ședință a C.S.U.D. se aprobă ocuparea locurilor de la buget și cu taxă propuse de către comisiile de admitere, în ordinea descrescătoare a mediei obținute.
- (3) În aceeași ședință a C.S.U.D. se fac realocări de locuri bugetare către școlile doctorale care au avut un număr de candidați cu notă de promovare a concursului de admitere mai mare decât numărul de locuri bugetate alocate inițial și care au fost nominalizați în lista de așteptare întocmită după desfășurarea concursului.
- (4) Locurile realocate sunt preluate proporțional de la toate școlile doctorale care nu au ocupat în integralitate locurile de la buget alocate inițial de către C.S.U.D.
- (5) Locurile de la buget rămase libere după aceste realocări se redistribuie, de regulă, după cum urmează: cel puțin 80% dintre acestea rămân la școlile doctorale de care aparțineau și cel mult 20% se redistribuie către școlile doctorale care vor face în această ședință solicitarea de

organizare a unei sesiuni de admitere și în luna septembrie 2026, chiar dacă au ocupat sau au depășit locurile alocate inițial de C.S.U.D.

- (6) Sesiunea de admitere din luna septembrie este dedicată ocupării locurilor vacante rămase neocupate sau redistribuite după sesiunea din iulie. Totodată, în sesiunea de admitere din luna septembrie 2026, se stabilește ierarhia finală în ordinea descrescătoare a mediilor obținute de candidații participanți la cele 2 sesiuni pe numărul total de granturi alocate.
- (7) Candidații care au obținut nota de promovare la concursului de admitere, dar care nu s-au încadrat în limita numărului de granturi alocate, sunt nominalizați în liste de așteptare aferente acestei sesiuni, în vederea unei eventuale atribuirii a unui grant de la buget, după procedura de redistribuire la nivelul I.O.S.U.D. – U.B. ce se va derula în proxima ședință C.S.U.D.

Art. 27

- (1) Confirmarea ocupării locurilor finanțate din granturi doctorale de la buget se va face după fiecare sesiune de admitere.
- (2) În situații bine fundamentate, cu aprobarea C.S.U.D., Ș.D.B. poate organiza admiterea doar în sesiunea din luna septembrie 2026. În aceste cazuri, numărul de locuri finanțate de la buget alocate inițial este egal cu numărul de locuri ocupate în anul anterior ponderat cu raportul dintre numărul total de locuri bugetare alocate de la minister în anul 2025 și cel din anul 2026.
- (3) Distribuția finală a locurilor rămase libere după sesiunea din luna septembrie 2026 se va stabili în proxima ședință C.S.U.D. din această lună, în funcție de structura listelor de așteptare, de solicitările școlilor doctorale, de numărul total de candidați declarați admiși și de gradul de ocupare a locurilor vacante.
- (4) Din totalul locurilor finanțate de la buget ocupate în urma celor două sesiuni de admitere la Ș.D.B., în ședința C.S.U.D. din septembrie se va aproba numărul de locuri cu bursă. Proporția numărului de locuri cu bursă din numărul total de locuri de la buget care sunt ocupate la o școală doctorală va fi cel mult egală cu proporția locurilor cu bursă din totalul locurilor bugetate alocate de minister la nivelul U.B.

Art. 28

- (1) Comisia de admitere a Ș.D.B. întocmește și afișează lista preliminară a candidaților admiși/ respinși pentru fiecare sesiune de admitere în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute cu menționarea beneficiarilor de granturi doctorale aferente formei de învățământ cu frecvență, respectiv cu frecvență redusă.
- (2) În baza acestor liste, semnate de către comisia de admitere, se va întocmi lista finală după aprobarea dată în ședința C.S.U.D. În cazul în care există candidați care au optat doar pentru o formă de finanțare/ învățământ și nu au obținut un loc din categoria specificată, aceștia vor fi trecuți pe o listă de așteptare. Lista de așteptare va conține și potențiali candidați care au avut notă de admitere, dar au fost clasificați sub locurile alocate inițial Ș.D.B.
- (3) Contestațiile în cazul probelor scrise se depun fizic sau în sistem on-line la secretariatul Ș.D.B. (secretariat@bio.unibuc.ro) în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor provizorii.
- (4) Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.

- (5) Ș.D.B. analizează eventualele contestații înregistrate, în conformitate cu prevederile regulamentului propriu, și afișează rezultatele la contestații. Rezultatele la contestații sunt definitive.

Art. 29

Toți candidații declarați admiși în urma organizării fiecărei sesiuni de admitere în Ș.D.B. sunt cuprinși în decizia C.S.U.D. de admitere la studiile universitare de doctorat, întocmită pe tipuri de finanțare.

Art. 30

- (1) Rezultatele concursului de admitere sunt validate de consiliul Ș.D.B. și de C.S.U.D. în ședința sa desfășurată înainte de data-limită de afișare și sunt aprobate de Comisia Centrală de Admitere a U.B., înainte de afișare.
- (2) Rezultatele finale ale concursului de admitere, aprobate de Comisia Centrală de Admitere a U.B., se aduc la cunoștință prin afișare conform calendarului-cadru de admitere.

Art. 31

Candidații care își retrag actele de înscriere înainte de afișarea rezultatului final al concursului sunt considerați eliminați din concurs.

Art. 32

- (1) Candidații declarați admiși, după confirmarea locului ocupat și după achitarea taxei de înmatriculare, sunt înmatriculați la studiile universitare de doctorat în baza rezultatului concursului pentru anul universitar respectiv, prin decizia Rectorului U.B.
- (2) După înmatriculare, toți studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul Matricol Unic (R.M.U).

Art. 33

Documentele depuse de candidații respinși, precum și ale celor care renunță la școlarizare, se restituie acestora, la cerere, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii, obligatoriu gratuit, pe baza actelor de identitate, după afișarea rezultatelor finale.

VII. Dispoziții finale

Art. 34

- (1) U.B. percepe taxă de înscriere de la candidați pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere. Informațiile privind nivelul taxelor și condițiile de plată se afișează pe pagina web a Ș.D.B.
- (2) Taxele nefolosite din motive obiective pot fi restituite, la cerere, cu avizul conducerii facultății, al Directorului general administrativ și cu aprobarea conducerii U.B.
- (3) Scutirea de plata taxelor de înscriere la concursul de admitere se aprobă de președintele comisiei de admitere a facultății în care funcționează școala doctorală, numai pe baza actelor prezentate de candidați, din care să rezulte că fac parte din una din categoriile enunțate mai sus.

Art. 35

Pentru cetățenii străini care solicită înscrierea la studiile universitare de doctorat pe *cont propriu valutar* sau cu *finanțare guvernamentală* se pot organiza sesiuni extraordinare de admitere, la propunerea școlii doctorale și cu aprobarea conducerii U.B., cu respectarea prevederilor legale și ale prezentului regulament.

Decan
Prof. univ. dr. Liliana BURLIBAȘA

Director Școala Doctorală de Biologie
Prof. univ. dr. Otilia ZARNESCU

ANEXA 1

TIPURI DE CERTIFICATE DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ*
pentru admiterea la studiile universitare de doctorat
2026

Nr. crt.	Documentul	Se acceptă la secretariatul facultății/ școlii doctorale	Este nevoie de testare C.L.S.**
1.	Certificat de competență lingvistică eliberat de Facultatea de Limbi și Literaturi Străine – Departamentul de Limbi Moderne (Universitatea din București)	<u>X</u>	
2.	Certificat de competență lingvistică eliberat de Universitățile din cadrul Consorțiului <i>Universitaria</i> și de Universitatea „ <i>Transilvania</i> ” din Brașov	<u>X</u>	
3.	Diplome ale programelor în limbi străine ale Universității din București, Universității Naționale de Știință și Tehnologie POLITEHNICA BUCUREȘTI și Universitățile din cadrul Consorțiului <i>Universitaria</i>	<u>X</u>	
4.	Teste internaționale (TOEFL, DELF, GOETHE Institut, Cambridge Certificate, etc.)	<u>X</u>	
5.	Diplome și certificate eliberate de institute culturale străine (Consiliul Britanic, Institutul Francez, Institutul Cervantes, Institutul Italian etc.)	<u>X</u>	
6.	Documente din care rezultă o perioadă de studii în străinătate de cel puțin 6 luni, conform O.M.	<u>X</u>	
7.	Diploma de bacalaureat eliberată de liceu bilingv cu mențiunea desfășurării programului de liceu în limba de circulație internațională	<u>X</u>	
8.	Diplome și certificate eliberate de alte universități și organisme		<u>X</u>

* **Minim Nivel B2**

****CENTRUL DE LIMBI STRĂINE „ARIEL” AL UNIVERSITĂȚII DIN BUCUREȘTI (C.L.S.)**

ANEXA 2

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE BIOLOGIE
ȘCOALA DOCTORALĂ DE BIOLOGIE

FORMULAR DE ÎNSCRIERE LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Nume și prenume candidat.....

Tema propusă:.....

.....

.....

.....

.....

.....

Nume și prenume conducător științific propus:.....

Data:.....

Semnătura candidat