UNIVERSITATEA DIN BUCUREŞTI

CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ
- învăţământ cu frecvenţă –
nr. 11130/ 01.07.2025

Art.1 Părţile contractului
1. Universitatea din Bucureşti, **Facultatea de Biologie,** în calitate de instituţie de învăţământ superior, acreditată să înmatriculeze studenţi pentru locurile de studii finanţate de la buget şi pentru locurile de studii cu taxă, prin reprezentanţii săi legali**: Rector Prof. univ. dr. Marian Preda** și **Decan Prof.univ.dr.Liliana Burlibașa**
și
2. D-na / Dl _____, cu domiciliul stabil în _____, legitimat/ă cu B.I./C.I. seria ___, nr. _____, CNP _____, în calitate de student/ă la Facultatea de _____, domeniul / programul de studii universitare de licenţă _____ _____, denumit/ă în continuare "studentul / studenta".

Art. 2 Obiectul Contractului
(1) Contractul are ca obiect derularea activităţilor curriculare şi extracurriculare în spațiul universitar, reglementând raporturile dintre Universitatea din Bucureşti şi studentul / studenta înmatriculat/ă, în acord cu legislaţia aplicabilă, la domeniul / programul de studii universitare de licenţă _____.
(2) Învăţământul cu frecvenţă se caracterizează prin activităţi de învăţământ, de practică şi/ sau de cercetare programate pe întreaga durată a unei zile, specifice fiecărui program de studii universitare, respectiv ciclu de studii universitare, aproximativ uniform distribuite săptămânal/ zilnic pe parcursul semestrului și care presupune întâlnirea studenţilor cu cadrele didactice şi de cercetare în spațiul universitar. Unele activități de învățământ și/ sau de cercetare din cadrul programelor de studii organizate la forma de învățământ cu frecvență se pot desfășura în mod sincron, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații specifice, prevăzute în standardele de calitate elaborate și aprobate de ARACIS în mod diferențiat pentru fiecare domeniu de studii" (conform art. 32 alineatul (1), lit. a) din Legea nr. 199 / 2023, cu modificările și completările ulterioare).
(3) Pentru forma de organizare a programelor de studii cu frecvență, în situația în care se instituie starea de urgență, starea de alertă sau starea de asediu și până la eliminarea restricțiilor de către autoritățile de resort, activitățile organizate în învățământul universitar se pot desfășura și exclusiv online. Universitatea din București elaborează, în baza autonomiei universitare și cu asumarea răspunderii publice, propria metodologie privind derularea activităților desfășurate în universitate în sistem online, aprobată de senatul universitar, care să asigure buna desfășurare a activităților (conform art. 33 alineatele (11) și (12) din Legea nr. 199 / 2023).

Art. 3 Termenul
(1) Prezentul contract intră în vigoare la data de 1 octombrie 2025 și își produce efectele pe întreaga perioadă de studii universitare de licenţă.
(2) Durata contractului este, de regulă, de 3 ani, cu excepţia programelor de studii cu durata legală de 4 ani sau a cazurilor de întrerupere sau prelungire a școlarității, situație în care durata contractului se prelungește corespunzător.

Art. 4 Drepturile şi obligaţiile Universităţii din Bucureşti
(1) Universitatea din Bucureşti are următoarele drepturi, prevăzute de legislația în vigoare:
a) să supravegheze şi să urmărească, prin intermediul decanului sau al altor persoane desemnate de acesta, modul în care studentul respectă îndatoririle prevăzute în Legea nr. 199 / 2023, cu modificările și completările ulterioare, Carta Universității din București, Regulamentul privind activitatea profesională

a studentului în Universitatea din București, Codul drepturilor și obligațiilor studentului şi în alte dispoziţii legale incidente;
b) să implementeze şi să aplice sistemul de evaluare a cunoştinţelor, abilităţilor şi competenţelor, să stabilească și să aplice criteriile necesare de promovare și de întrerupere a studiilor, să asigure respectarea prevederilor O.M.E. nr. 6768 / 2023 pentru aprobarea metodologiei de acordare a creditelor transferabile în învățarea pe tot parcursul vieții, cu modificările și completările ulterioare.
(2) Universitatea din Bucureşti are următoarele obligaţii prevăzute de legislația în vigoare:
a) să asigure infrastructura şi suportul logistic de derulare a activităţilor prevăzute la art. 2, conform planurilor de învăţământ;
b) să asigure condiţiile de exercitare a drepturilor studentului, în conformitate cu legislaţia în vigoare;
c) să elibereze diploma de licență și suplimentul la diplomă, după absolvirea anilor de studii şi promovarea examenului de licenţă;
d) să elaboreze și să pună la dispoziția studentului suporturi de curs;
e) să asigure necesarul de cadre didactice;
f) să asigure îndrumarea studenţilor de către tutori pe tot parcursul studiilor.

Art. 5 Drepturile şi obligaţiile studentului
(1) Studentul are următoarele drepturi, prevăzute de legislația în vigoare:
a) să participe la instruirea prevăzută în curriculum şi la activităţile extracurriculare, organizate în conformitate cu prevederile Cartei Universității din București şi ale Regulamentului de activitate profesională a studenților;
b) să utilizeze baza materială şi logistică, având acces la toate serviciile legate de procesul de învăţământ sau de activitatea sportivă, culturală, de orientare profesională şi de consiliere în carieră;
c) să beneficieze de burse, pe întreaga durată de şcolarizare, în conformitate cu Regulamentul de acordare a burselor;
d) să primească la timp informații privind activitățile curriculare sau extracurriculare în care este implicat, obligațiile ce îi revin sau alte facilități;
e) să i se elibereze diploma de licență şi suplimentul la diplomă, după absolvirea anilor de studii şi promovarea examenului de licenţă.
(2) Studentul are următoarele obligaţii, prevăzute de legislația în vigoare:
a) să participe la activitățile didactice;
b) să respecte normele de disciplină şi etică universitară, cuprinse în Legea nr. 199 / 2023, cu modificările și completările ulterioare, Codul drepturilor și obligațiilor studentului, Carta Universității din București, Regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor în Universitatea din București, Codul de Etică și Deontologie al Universității din București și în toate reglementările adoptate de către structurile de conducere ale universității, precum și în toate actele normative și/sau juridice incidente;
c) să folosească cu grijă bunurile materiale existente în spaţiile de învăţământ, cămine, cantine, biblioteci, spații administrative, precum și în spațiile din instituțiile în care își desfășoară activitatea de practică şi să le păstreze în bună stare, fiind responsabil de eventualele daune produse;
d) în comunicările cu facultatea sau Universitatea din București, să utilizeze numai adresa de e-mail instituțională, pusă la dispoziție de către Universitatea din București - Direcția IT&C, prin intermediul secretariatului facultății;
e) să achite taxa de școlarizare, în cazul în care studentul este înmatriculat pe locurile cu taxă, astfel:
- ***anual*** (taxa integrală până la data de 30 octombrie a anului în curs) sau ***semestrial (*** 50 % din taxa anuală, în primele 30 de zile de la începerea fiecărui semestru) cu excepția cazului în care decanul aprobă o altă periodicitate a plății taxei, pentru motive obiective și temeinic justificate;
- dovada plății taxei de studii se transmite prin email, pe adresa secretariatului, în termen de cel mult trei zile lucrătoare. În cazul în care există dubii privind efectuarea plății taxei, studentul va prezenta secretariatului originalul dovezii plății, în termen de trei zile lucrătoare de la solicitarea transmisă în acest sens, de secretariat. Originalul dovezii plății nu se reține de către secretariat;
- neachitarea taxei la termenele stabilite duce la exmatriculare.
În cazul exmatriculării la propunerea facultății, **taxele achitate nu se restituie.**
În cazul retragerii de la studii, studentul poate beneficia de returnarea taxei achitate în avans, pentru perioada în care nu a beneficiat de resursele de învățământ, astfel:

- studentul care solicită retragerea de la studii, în cel mult 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, şi nu a primit resursele de învățământ, beneficiază de restituirea taxei achitate, conform regulilor aplicabile la nivelul Universității din București;
- studentul care solicită retragerea de la studii, după desfășurarea primei activități tutoriale directe, dar la mai puțin de jumătate din totalul activităților programate, beneficiază de restituirea a 1/2 din taxa achitată.

Studentul care solicită retragerea de la studii, după completarea a mai mult de jumătate din totalul activităților programate, nu beneficiază de restituirea taxei.

f) să comunice secretariatului facultăţii, în scris, orice schimbare a datelor personale (nume, adresă, telefon etc.), în termen de maximum 30 de zile de la producerea modificării;

g) să aducă, la secretariatul facultății, actele de studii în original dacă, în urma procesului anual de reclasificare, se califică pentru un loc finanțat de la buget.

Art.6 Cuantumul taxei

(1) Cuantumul taxei de studii se aprobă anual, de către Senatul Universității din București și poate fi modificat, la începutul fiecărui an universitar, în funcție de rata inflației, prin rotunjire la 50 de lei.

În anul universitar 2025-2026, taxa de studii este de 5200 lei / an.

(2) Suma necesară școlarizării studenților înmatriculați pe locurile finanțate de la bugetul de stat este asigurată de către Ministerul Educației și Cercetării prin finanțarea de bază acordată instituției. Valoarea alocației unitare (AU) pe student echivalent unitar (SEU) se calculează anual pe baza formulei cuprinse în ordinul Ministrului Educației de aprobare a Metodologiei de alocare a fondurilor bugetare pentru finanţarea de bază şi finanţarea suplimentară a instituţiilor de învăţământ superior de stat din România, astfel că, în cazul în care studentul înmatriculat pe unul din locurile finanțate de la bugetul de stat dorește să urmeze un alt program de studii universitare în cadrul aceluiași ciclu de studii universitare finanțat de la bugetul de stat, este obligat să restituie contravaloarea serviciilor de școlarizare de care a beneficiat de la bugetul de stat pentru programul de studii urmat, anterior, după caz.

Contravaloarea serviciilor de școlarizare finanțate de la bugetul de stat, integral sau partial, ce trebuie restituită reprezintă suma granturilor de studii pentru anii de școlarizare într-o instituție de învățământ superior la ciclul universitar urmat, sumă ce se calculează și se indexează conform prevederilor legale.

Solicitarea restituirii contravalorii serviciilor de școlarizare se poate face în conformitate cu art. 35 alin. 8 lit b) din Legea nr.199 / 2023, cu modificările si completările ulterioare.

Art.7 Finanţarea studiilor

(1) Conform prevederilor legale în vigoare, ale Cartei Universității din București și Regulamentului privind activitatea profesională a studenților din Universitatea din București, locurile finanțate de la buget sunt supuse reclasificării.

(2) Studentul care nu se califică pentru locurile subvenţionate de la buget va ocupa un loc cu taxă.

(3) În organizarea formaţiunilor de studiu, nu se face distincţie între studentul admis pe locurile subvenţionate de la buget şi cel care studiază pe locurile cu taxă.

Art.8 Sancţiuni

Nerespectarea de către student a obligaţiilor prevăzute la art. 5. 2 atrage după sine aplicarea sancţiunilor prevăzute în regulamentele Universităţii.

Art. 9 Încetarea contractului

Prezentul contract încetează, sub rezerva îndeplinirii obligațiilor scadente la acea dată, astfel:

a) la sfârşitul perioadei prevăzute la art.3;

b) prin denunțarea de către student/ă;

c) prin rezilierea, fără îndeplinirea vreunei proceduri prealabile, a contractului de către instituție și, pe cale de consecință, exmatricularea studentului pentru motivul neîndeplinirii sau întârzierii îndeplinirii de către acesta a obligațiilor sale contractuale, fără ca prin aceasta să fie înlăturate alte consecințe, prevăzute de legislația aplicabilă.

Art.10 Prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Datele personale sunt prelucrate de Universitatea din București, pentru diferite rapoarte statistice, conform Legii nr. 129 / 2018, cu modificările și completările ulterioare, și Regulamentului UE 679 / 2016, privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal.
(2) Pentru a beneficia de asigurarea de sănătate, fără plata contribuției, și de reduceri ale tarifelor pentru transportul local în comun, de suprafaţă şi subteran, precum şi pentru transportul intern auto, feroviar (la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a) şi naval, în tot cursul anului calendaristic, conform prevederilor legale în vigoare, studentul este de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat.

Art.11 Dispoziţii finale
(1) Clauzele prezentului contract au valabilitate pe întreaga durată a studiilor universitare de licenţă şi constituie legea părţilor.
(2) Orice modificare a prezentului contract se poate face numai pe baza unui act adiţional, semnat la început de an universitar, inclusiv în situațiile de întrerupere și/sau reluare a studiilor, după caz.
(3) Orice neînţelegeri, decurgând din interpretarea şi executarea prezentului contract, vor fi soluţionate de către părţi, în primul rând pe cale amiabilă, cu respectarea regulamentelor Universităţii şi a normelor legale în vigoare.
(4) Prezentul contract se completează cu Legea nr. 199 / 2023, cu modificările şi completările ulterioare, O.M.E. 3693 / 2024 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind organizarea admiterii în învățământul superior în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, de licenţă, de masterat şi de doctorat, Carta Universității din București și regulamentele interne ale acesteia, precum şi cu toate actele normative şi / sau juridice incidente.
(5) Prezentul contract, completat și semnat, se poate transmite online, cu respectarea legislației aplicabile și a regulamentelor Universității din București, cu obligația depunerii originalului la secretariatul facultății, la începutul anului universitar, nu mai târziu de data de 1 octombrie 2025 .
(6) Decanul Facultății de **Biologie,** prin delegare, în baza Deciziei Rectorului Universității din București nr.142 / 27.03.2024, semnează prezentul contract de studii universitare.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Decan,	**Student,**
Prof.univ.dr.Liliana Burlibaşa	*(Nume și prenume lizibil)*_____
(Semnătură Decan) _____	*(Semnătură student)* _____

Certificăm exactitatea datelor înscrise în prezentul contract
Secretar,
Nume și prenume _____
Semnătură _____

Informare asupra activității cabinetului medical/ cabinetului stomatologic studențesc

În cadrul unității de învățământ Universitatea din București funcționează **3** cabinete Medicină generală cu: **3** doctori și **3** asistenți medicali și **2** cabinete stomatologice cu: **4** doctori și **2** asistenți medicali încadrați de ASCSMB din cadrul Primăriei București.

Activitatea cabinetului este asigurată conform actelor normative care reglementează asistența medicală din unitățile de învățământ.

Cabinetul stomatologic asigură gratuit studenților din această unitate de învățământ servicii medicale de specialitate preventive și curative: educație pentru igiena dentară, pentru alimentație sănătoasă și pentru un stil de viață sănătos, consultații periodice anuale individuale, profilaxia cariei dentare și a altor afecțiuni ale aparatului dento-maxilar, tratamentul cariilor simple și al complicațiilor acestora, detartraje, extracții, igienizări profesionale, tratamente stomatologice de urgență.

Programarea tratamentelor individuale se face la cererea pacienților.

Activitățile cabinetului stomatologic sunt strict confidențiale.

Consultațiile se efectuează personal, doar în cabinetul stomatologic.

În situația în care prelucrarea datelor cu caracter personal în scopurile amintite vă afectează drepturile și interesele, ori sunteți interesat de o informare mai amplă legată de aceasta, vă rugăm să vă adresați Responsabilului cu protecția datelor din cadrul Universității din București, la adresa de email **dpo@unibuc.ro**, conform art. 38 alineat 4 din Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date.

Data: Semnătura,

_____ _____

Anexă – la contractele de studii

Listă documente și resurse de informare în format electronic

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților al Universității din București
Link:
https://unibuc.ro/wp-content/uploads/2024/04/Regulamentul-privind-activitatea-profesionala-a-studentilor-2024.pdf

Codul de Etică și Deontologie al Universității din București
Link:
https://unibuc.ro/wp-content/uploads/2021/01/CODUL-DE-ETICA-SI-DEONTOLOGIE-AL-UNIVERSITATII-DIN-BUCURESTI-2020-1.pdf

Direcția Cămine-Cantine și Activități Studențești a Universității din București
Link:
https://unibuc.ro/despre-ub/organizare/administratie/directia-camine-cantine/

Biroul Incluziune, Echitate și Egalitate de Șanse al Universității din București
Link:
https://unibuc.ro/despre-ub/organizare/administratie/directia-orientare-strategica-evaluare-monitorizare-si-politici-publice/biroului-incluziune-echitate-si-egalitate-de-sanse/

Departamentul de Consiliere și Orientare pentru Carieră al Universității din București
Link:
https://unibuc.ro/despre-ub/organizare/administratie/departamentul-de-consiliere-si-orientare-pentru-cariera/

Planul de egalitate de gen al Universității din București
Link: https://gep.unibuc.ro/

Module pe tema „O comunitate academică incluzivă și echitabilă”
Link: https://gep.unibuc.ro/studenti/

Alte informații:
Link: https://unibuc.ro/

Subsemnatul/ Subsemnata....., CNP ....., student/ă la Universitatea din București, Facultatea de Biologie.

declar pe propria răspundere că am luat la cunoștință de existența și conținutul acestor documente și resurse și sunt de acord să le respect pe perioada înmatriculării mele ca student al Universității din București.

Documentele pot suferi modificări sau completări pe durata înmatriculării mele ca student al Universității din București și îmi asum monitorizarea acestora pentru a lua la cunoștință eventualele modificări.

Semnatura: Data: