

Aviz decan,
Conf. habil. Dr. Liliana Burlibașa
L.S.

METODOLOGIE DE ADMITERE
A PARTICIPANȚILOR LA CURSUL POSUNIVERSITAR DE
“NAVIGATOR DE PACIENȚI”

Preambul

Având în vedere **REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROGRAMELOR POSTUNIVERSITARE ÎN UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI**, s-a elaborat prezenta **METODOLOGIE DE ADMITERE** a participanților la programul postuniversitar cu titlul „*Navigator de pacienți*” (cod COR 226922) *aprobat de către Senatul Universității a se desfășura în cadrul Facultății de Biologie, începând cu 18.10.2024*

Scopul acestui program este de a crește rata de succes în investigarea, diagnosticarea corectă și găsirea tratamentului cel mai potrivit pentru fiecare pacient prin eliminarea barierelor de tip financiar, de comunicare (cauzată de înțelegerea termenilor medicali, de diferențele de cultură, etc), piedici din sistemul medical (programări ratate, rezultate pierdute etc), de natură psihologică (teama, pierderea încrederii în sine), sau de alt tip. Navigatorul este persoana de legătură între medicul curant și pacient, împreună formând o echipă, al cărei scop este vindecarea, sau, atunci când nu mai este posibil, prelungirea vieții sau ameliorarea stării pacientului. Navigatorul este cel care îi poate explica pacientului, pe înțelesul lui, rezultate ale analizelor, variante de tratament, posibile efecte negative ale fiecărei opțiuni, etapele tratamentului, periodicitatea curelor. Aceste detalii, împreună cu susținerea și încurajarea pe perioada tratamentului, sunt de cele mai multe ori cheia succesului în obținerea recuperării totale și integrarea pacientului în viața de zi cu zi.

În cadrul programului, participanții își vor însuși competențe profesionale cum ar fi:

- Rolul navigatorului de pacienți în contextul statisticilor medicale la nivel național;
- Utilizarea terminologiei de specialitate privind bolile cronice rare hematologice și oncologice; Colaborarea cu personalul medical;
- Analizarea rezultatelor investigațiilor specifice fiecărui tip de boală;
- Analizarea cazurilor medicale în vederea asigurării unei priviri complexe de ansamblu asupra situațiilor medicale ale pacientului;
- Comunicarea și inter relaționarea cu pacientul și aparținătorii;
- Drepturile pacienților în contextul diagnosticului primit;
- Aplicarea instrumentelor de autoreglare și menținere a stării de echilibru emoțional.

Durata de pregătire:

Număr de ore de predare: **60 ore teorie și 120 de ore de practică = 180 de ore (15 ECTS)**

Durata studiilor: **9 săptămâni**

Evaluare finală: **examen scris 2h (1 ECTS)**

Capitolul I - Descriere admitere

Admiterea este organizată la *Facultatea de Biologie din Splaiul Independenței nr. 91-95, sector 5, Platforma de Cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică* și are ca scop selectarea participanților la Programul postuniversitar Navigator de Pacienți.

În această sesiune, Facultatea de Biologie scoate la concurs un număr de **50 locuri** pentru participanții la Programul Postuniversitar “Navigator de pacienți”.

Capitolul II - Condiții de participare

Pentru admiterea la Programul Postuniversitar de Navigator de pacienti se pot înscrie persoane care îndeplinesc cumulativ următoarele **condiții de eligibilitate:**

- Absolvenți de studii superioare de licență, preferabil din domeniul biomedical;

- minim 5 ani vechime în muncă sau minim 2 ani vechime în sistemul sanitar;
- apt din punct de vedere psihologic.

Capitolul III – Taxe

Pentru înscrierea și respectiv participarea la cursurile programului se vor achita următoarele taxe:

- taxă înscriere admitere – 100 lei,
- taxă școlarizare – 5900 lei,

Taxele se vor achita în contul Facultății de Biologie:

BENEFICIAR: Universitatea din București

IBAN: RO97 RNCB 0076 0104 5262 0308, deschis la Banca Comercială Română (BCR)

DETALII PLATĂ: Facultatea de Biologie, NUME & PRENUME CURSANT + program Navigator de pacienti,

Capitolul IV - Desfășurarea concursului de admitere

Desfășurarea concursului de admitere se va face conform calendarului din Anexa 2 și cuprinde următoarele etape:

Etapa 1: Înscrierea participanților se face prin trimiterea dosarului de participare la admitere în format electronic (fișiere PDF) pe adresa de email **mirela.serban@drd.unibuc.ro**

Dosarul de înscriere va conține:

- ✓ **Cererea de înscriere – Anexa 1**
- ✓ **CV în format Europass**
- ✓ **Document justificativ cu privire la vechime (extras REVISAL/adeverință de la angajator/copii contracte de muncă/ copii contracte de prestări servicii/adeverință contabilitate în cazul PFA/PFI);**
- ✓ **Aviz psihologic;**
- ✓ **Copie după dovada plății taxei de înscriere;**
- ✓ **Copii după următoare acte:**

- **Diplomă de licență;**
- **Foaia matricolă sau suplimentul la diplomă pentru studiile de licență;**
- **Diplomă de bacalaureat;**
- **Certificat de naștere;**
- **Certificat de casatorie sau alt act de schimbare a numelui (unde este cazul)**
- **Carte de identitate**

Candidații vor transmite cererea de înscriere și celelalte documente în limba română.

Perioada de înscriere este conform termenului stabilit prin calendarul de selecție a programului (Anexa 2), respectiv 07-11.10.2024.

În eventualitatea în care nu se întrunește numărul minim de participanți, respectiv 15 participanți, programul postuniversitar NU se va organiza conform calendarului iar candidaților înscriși li se vor restitui la cerere taxa de înscriere și dosarul depus (după caz). Se va organiza o nouă sesiune de înscriere care se va anunța ulterior.

Etapa 2: Evaluarea dosarului de înscriere:

În aceasta etapă se va verifica eligibilitatea candidaților și se va finaliza cu publicarea listei candidaților admiși.

Etapa 3: Confirmarea locului:

Candidații declarați admiși vor prezenta actele în original pentru verificarea autenticității acestor și a informațiilor prezentate în dosar. Prin excepție, candidații care, din motive întemeiate, nu au posibilitatea prezentării actelor în original fizic, vor trimite prin curierat cu confirmare de primire copii legalizate ale documentelor (Diplomă de licență; Foaia matricolă și suplimentul la diplomă pentru studiile de licență; Diplomă de bacalaureat; Certificat de naștere; Certificat de casatorie sau alt act de schimbare a numelui (unde este cazul)). Includerea de date neconforme cu realitatea atrage după sine eliminarea candidatului. Totodată pentru confirmarea locului, candidatul va prezenta și dovada achitării taxei de școlarizare. Această etapă se va finaliza cu

publicarea listei finale cu candidații confirmați pentru cursurile Programului Postuniversitar “Navigator de pacienți”. Lista candidaților declarați admiși va fi aprobată de către Președintele comisiei de admitere, avizată de către Decanul Facultății de Biologie și va fi publicată pe site-ul Facultății de Biologie.

Ierarhizarea candidaților se va face în funcție de media de la licență.

În cazul egalității de punctaj între doi sau mai mulți candidați se va aplica următorul criteriu de departajare:

- ✓ Media anilor de studii universitare.

Dacă și în cazul acesta există egalitate, se va aplica al 2-lea criteriu de departajare:

- ✓ Media examenului de Bacalaureat

Capitolul IV - Finalizarea competiției

Candidații declarați admiși vor fi înmatriculați prin decizia Rectorului Universității. Candidații înmatriculați încheie cu Universitatea din București un contract de studii valabil pentru toată perioada de școlarizare (Anexa 3). Candidații înmatriculați vor fi înscriși în Registrul matricol, sub număr matricol unic, valabil pe întreaga durată de școlarizare.

Toate informațiile referitoare la competiție, privind calendarul de admitere, termenele limită, etc. sunt afișate pe site-ul Facultății de Biologie: www.bio.unibuc.ro

Adresa de corespondență: **Facultatea de Biologie, Splaiul Independenței nr. 91-95, sector 5, București, Platforma de Cercetare în Biologie și Ecologie Sistemică,**

Responsabil program: Conf. Dr. Bianca Gălățeanu, **email:** bianca.galateanu@unibuc.ro,

Secretar program: Dr. Mirela Șerban, **tel.** 0731700433, **email:** mirela.serban@drd.unibuc.ro.

Responsabil program,

Conf. Dr. Bianca Gălățeanu